



# Ondersteuning bij uw visuele, auditieve of motorische handicap

## Aanvraag voorzieningen

### Waarom dit formulier?

U heeft moeite met zien, horen of bewegen, maar u kunt toch werken. Om uw werk goed te kunnen doen heeft u ondersteuning nodig. Bijvoorbeeld van een dovertolk of een brailleleesregel. U vraagt deze ondersteuning aan met dit formulier.

Dit formulier is niet bestemd voor het aanvragen van:

- ondersteuning door een jobcoach;
- vergoeding van de kosten van vervoer, opleiding of kinderopvang;
- hulpmiddelen voor vervoer of opleiding.

Wilt u een van deze vormen van ondersteuning aanvragen? U vindt de formulieren daarvoor op [uwv.nl](http://uwv.nl)

### Nog geen nieuw werk?

Heeft u nog geen werk, maar wilt u gaan solliciteren? Dan kunt u ook de ondersteuning aanvragen die u nodig heeft om een nieuwe baan te vinden.

### Wacht met kopen

Wij raden u aan om te wachten met het kopen van een hulpmiddel. Zo voorkomt u dat u de kosten zelf moet betalen als wij u geen vergoeding geven.

### Wat moet u meesturen?

Vragen wij u om kopieën van documenten? Stuur deze dan meteen mee met aanvraag. Zonder deze documenten kunnen wij uw aanvraag niet beoordelen.

Heeft u een document waarin staat dat u de ondersteuning nodig heeft? Bijvoorbeeld een rapport van de arbodienst, huisarts of specialist? Stuur dit dan ook mee. Wij kunnen uw aanvraag dan sneller beoordelen. U bent niet verplicht om dit document mee te sturen.

### Medische gegevens

Wilt u dat alleen een arts de medische gegevens ziet? Stuur deze dan mee in een gesloten envelop en zet daarop 'medisch geheim'. Andere medewerkers van UWV zien de medische gegevens dan niet.

### Terugsturen

Stuur het volledig ingevulde formulier naar de afdeling Inkoop Re-integratie van het UWV-kantoor waarmee u al contact heeft. Kijk voor het adres van dit kantoor in de *Postcodezoeker IR* op [uwv.nl](http://uwv.nl).

### Heeft u nog vragen?

U vindt meer informatie op [uwv.nl](http://uwv.nl). Daar kunt u de brochure *Ik kan wel wat ondersteuning gebruiken bij het (zoeken naar) werk* downloaden.

U kunt ook contact opnemen met UWV Telefoon Werknemers via 0900 – 92 94 (lokaal tarief). Als u belt, houd dan uw burgerservicenummer bij de hand. Wij kunnen u dan beter van dienst zijn.

## 1 Persoonlijke gegevens

1.1	Voorletters en achternaam	<i>Gebruikt u de achternaam van uw partner, vul dan ook uw geboortenaam in.</i>
1.2	Adres	
1.3	Postcode en plaats	
1.4	Geboortedatum	
1.5	Burgerservicenummer	
1.6	Telefoonnummer	<i>Waarop u overdag bereikbaar bent.</i>
1.7	Functie	
1.8	Rekeningnummer	
1.9	E-mailadres	

## 2 Gegevens werkgever

2.1	Bedrijfsnaam	
2.2	Adres	
2.3	Postcode en plaats	
2.4	Contactpersoon	
2.5	Telefoonnummer contactpersoon	

### 3 De voorziening

3.1 Welke voorziening wilt u?

- Een brailleleesregel
- Een computer
- Een hoortoestel ▶  
*Stuur mee:* - Een beslissing van uw zorgverzekeraar waarin staat of u een vergoeding krijgt, en hoe hoog die vergoeding is  
- Een audiogram  
- Een omschrijving van uw werkzaamheden  
- Uw arbeidsovereenkomst (bijvoorbeeld een contract)  
- De offerte (vraag hiernaar bij de winkel waar u het hoortoestel wilt bestellen)
- Orthopedische werkschoenen ▶  
*Stuur mee:* - Een beslissing van uw zorgverzekeraar waarin staat dat u een vergoeding krijgt, en hoe hoog die vergoeding is.  
- Een omschrijving door de werkgever van de eisen waaraan de schoenen moeten voldoen.
- Begeleiding bij het werk, namelijk:  Een voorleeshulp  
 Een doventolk
- Andere voorziening ▶ Geef hieronder een omschrijving van de voorziening die u wilt.

3.2 Waarom heeft u deze voorziening nodig?

3.3 Heeft u het hulpmiddel al gekocht?

*Als de voorziening bestaat uit een hulpmiddel.*

- Ja ▶ *Stuur een kopie van de factuur mee.*
- Nee

3.4 Heeft u al een persoonsgebonden budget (PGB) Zorg?

- Ja
- Nee

### 4 Ruimte voor toelichting

### 5 Ondertekening

Datum en handtekening